



DONDE SE HACEN  
LOS LÍDERES

CLUB TOASTMASTERS 6009 ♦ ÁREA 32 ♦ DIVISIÓN X ♦ DISTRITO 34

www.ninitrevit.org

## GUÍA DEL EVALUADOR GENERAL | Página | 1 / 4

NOMBRE DEL EVALUADOR GENERAL \_\_\_\_\_

FECHA \_\_\_\_\_

**Hora en la que dio inicio la sesión**

<b>Rol</b>	<b>✓</b>	<b>Lista de verificación</b>	<b>Observaciones</b>
<b>Sargento de Armas</b>		Se colocó en un lugar visible el banderín del club	
		El pódium fue colocado apropiadamente	
		Las papeletas de Jueces fueron distribuidas	
		Fueron proporcionados personalizadores con los nombres	
<b>Presidente</b>		Llamó a “orden” en tiempo	
		Solicitó que se diera la invocación	
		Solicitó que se hiciera la introducción de los invitados de la sesión	
		Explicó por qué se presentan discursos preparados	
		Realizó la introducción del Toastmaster	
		Guió los aplausos de la sesión	
		Solicitó comentarios de los invitados	
		Explicó los cambios en las responsabilidades (cambios no previstos en la agenda)	
		Solicitó que se presentaran los responsables de los distintos roles en la sesión	
<b>Tomador de Tiempo</b>		Introdujo al Toastmaster de Temas Improvisados	
		Explicó por qué tomamos el tiempo	
		Explicó cómo tomamos el tiempo	
		Mencionó que presentaría un reporte al final de la sesión	
<b>Evaluador Gramatical</b>		Reportó el tiempo de cada discurso y de los participantes de temas improvisados	
		Explicó por qué evaluamos la gramática	
		Proporcionó la palabra del día y explicó su uso	
		Mencionó que presentaría un reporte al final de la sesión	
		Proporcionó una retroalimentación útil a los oradores y participantes de la sesión	



DONDE SE HACEN  
LOS LÍDERES

CLUB TOASTMASTERS 6009 ✦ ÁREA 32 ✦ DIVISIÓN X ✦ DISTRITO 34

www.ninitrevit.org

## GUÍA DEL EVALUADOR GENERAL | Página | 2 / 4

NOMBRE DEL EVALUADOR GENERAL \_\_\_\_\_

FECHA \_\_\_\_\_

Rol	✓	Lista de verificación	Observaciones
Contador de Muletillas		Explicó por qué se cuentan las muletillas	
		Mencionó que presentaría un reporte al final de la sesión	
		Proporcionó una retroalimentación útil a los oradores y participantes de la sesión	
Toastmaster de Sesión		Explicó la vía de comunicación y liderazgo	
		Introdujo adecuadamente a los oradores	
		Guió el aplauso durante la sesión	
		Permaneció en el pódium hasta que el orador llegó al mismo	
		Le dio la bienvenida y estrechó su mano antes de sentarse	
		Regresó al pódium antes de que el orador terminara su presentación y se aseguró que el pódium no quedara vacío	
		Realizó transiciones adecuadas	
		Regresó el control de la junta al Presidente	
Toastmaster de Temas Improvisados		Explicó el propósito de los temas improvisados	
		Estableció el tema y propósito del tema	
		Motivó a los oradores a utilizar el tema del día	
		Mantuvo transiciones adecuadas entre los comentarios de cada orador	
		Invitó a los socios que no habían hablado en la sesión a participar	
		Ofreció sin presionar a los invitados que participaran en temas improvisados	
		Observó adecuadamente el tiempo y se detuvo cuando así fue requerido	
		Regresó el control de la junta al Toastmaster de la sesión	



## GUÍA DEL EVALUADOR GENERAL | Página | 3 / 4

NOMBRE DEL EVALUADOR GENERAL \_\_\_\_\_

FECHA \_\_\_\_\_

Rol	✓	Lista de verificación	Observaciones
<b>Evaluador de Discurso</b>  <b>1</b>		Se enfocó en los tres puntos de la evaluación: lo que hizo bien, lo que se puede mejorar, lo que no se debe hacer	
		Indicó específicamente cuáles son los principales activos del orador	
		Recomendó áreas de mejora	
		Empezó y terminó con comentarios positivos hacia el orador	
<b>Evaluador de Discurso</b>  <b>2</b>		Se enfocó en los tres puntos de la evaluación: lo que hizo bien, lo que se puede mejorar, lo que no se debe hacer	
		Indicó específicamente cuáles son los principales activos del orador	
		Recomendó áreas de mejora	
		Empezó y terminó con comentarios positivos hacia el orador	
<b>Evaluador de Discurso</b>  <b>3</b>		Se enfocó en los tres puntos de la evaluación: lo que hizo bien, lo que se puede mejorar, lo que no se debe hacer	
		Indicó específicamente cuáles son los principales activos del orador	
		Recomendó áreas de mejora	
		Empezó y terminó con comentarios positivos hacia el orador	
<b>Evaluador de Discurso</b>  <b>4</b>		Se enfocó en los tres puntos de la evaluación: lo que hizo bien, lo que se puede mejorar, lo que no se debe hacer	
		Indicó específicamente cuáles son los principales activos del orador	
		Recomendó áreas de mejora	
		Empezó y terminó con comentarios positivos hacia el orador	



## GUÍA DEL EVALUADOR GENERAL | Página | 4 / 4

NOMBRE DEL EVALUADOR GENERAL \_\_\_\_\_

FECHA \_\_\_\_\_

Rol	✓	Lista de verificación	Observaciones
Evaluador de Discurso  5		Se enfocó en los tres puntos de la evaluación: lo que hizo bien, lo que se puede mejorar, lo que no se debe hacer	
		Indicó específicamente cuáles son los principales activos del orador	
		Recomendó áreas de mejora	
		Empezó y terminó con comentarios positivos hacia el orador	
Evaluador de Discurso  6		Se enfocó en los tres puntos de la evaluación: lo que hizo bien, lo que se puede mejorar, lo que no se debe hacer	
		Indicó específicamente cuáles son los principales activos del orador	
		Recomendó áreas de mejora	
		Empezó y terminó con comentarios positivos hacia el orador	
Evaluador de Discurso  7		Se enfocó en los tres puntos de la evaluación: lo que hizo bien, lo que se puede mejorar, lo que no se debe hacer	
		Indicó específicamente cuáles son los principales activos del orador	
		Recomendó áreas de mejora	
		Empezó y terminó con comentarios positivos hacia el orador	
Evaluador de Discurso  8		Se enfocó en los tres puntos de la evaluación: lo que hizo bien, lo que se puede mejorar, lo que no se debe hacer	
		Indicó específicamente cuáles son los principales activos del orador	
		Recomendó áreas de mejora	
		Empezó y terminó con comentarios positivos hacia el orador	
Hora en la que dio término la sesión			